

**DETERMINA n.303 DEL 16/12/19**

**Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016.**

OGGETTO: Affidamento dell'appalto concernente la fornitura di **nr 1 stampante/multifunzione + toner** per le esigenze della Dipartimento, con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante **CONVENZIONE ATTIVA CONISP.**

**Codice C.I.G.: Z9E2B08155**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto del bene sopraindicato, come da richiesta avanzata dal/dalla **Prof. Lupo**, pervenuta in data 09/12/19, per le esigenze del Dipartimento DETO - e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;
- Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";
- constatato che il prodotto è disponibile nelle **CONVENZIONI CONSIP STAMPANTI 17 – LOTTO 5**;
- constatato che il prezzo attuato è di euro **291,10 oltre IVA**;
- Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- Accertata la disponibilità finanziaria su **UPB: Lupo11CTCovanceCapsSaldoAteneo** di cui è responsabile il richiedente;
- Dato atto che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

**Considerato che:**

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire il regolare svolgimento delle attività del Dipartimento;
- l'oggetto del contratto riguarda l'acquisizione di **nr. 1 stampante/multifunzione + toner**;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'O.d.A. su **CONVENZIONE CONSIP**;
- Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

**Visti:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- Il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di questa amministrazione;

- gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

**DETERMINA**

- 1) di affidare l'appalto, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo di euro **291,10 oltre IVA** oltre IVA, a favore della ditta **Fujitsu Technology Solutions p.iva 02897010969**;
- 2) di autorizzare e di impegnare la spesa di **€ 171,90 oltre IVA**, alla voce di Bilancio **402070102 "attrezzature informatiche ed elettroniche"** e di **€ 119,20 + IVA** alla voce di bilancio **102160102 "cancelleria e stampati"** per l'e. f. 2019 **UPB: Lupo11CTCovanceCapsSaldoAteneo**
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento il Direttore del D.E.T.O. Prof. Francesco Giorgino;
- 6) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato al Portale Web Dipartimento DETO, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- 7) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
F.to Prof. Francesco Giorgino